

2026 年度岩手大学大学院連合農学研究科 サスカチュワン大学研究インターンシッププログラム派遣学生募集要項

I サスカチュワン大学研究インターンシッププログラムの目的

本プログラムは、外国の大学で行われている研究に触れることにより、自身の研究に対する知見を広めるとともに、科学英語の向上に資することを目的とします。

II プログラムの概要

1. 派 遣 先：サスカチュワン大学農業生物資源学部（カナダ サスカチュワン州サスカトゥーン市）
大学ウェブサイト：<https://agbio.usask.ca/>
 2. 研 究 分 野：農業生物学/ 農業経済学/ 農学/ 動物科学/ 応用植物生態学/ 作物学/ 環境科学
食品・生物生産科学/ 園芸学/ 土壌学
(Agricultural Biology/ Agricultural Economics/ Agronomy/ Animal Science/
Applied Plant Ecology/ Crop Science/ Environmental Science/
Food and Bioproduct Sciences/ Horticulture Science/ Soil Science)
- ※研究者情報については、以下の URL を参照してください。
<https://agbio.usask.ca/index.php?mact=StaffListing,cntnt01,listdepts,0&cntnt01returnid=2609>
<https://agbio.usask.ca/faculty-and-staff/all-faculty-and-staff.php>
3. 派 遣 時 期：2026 年 6 月または 7 月（予定）
 4. 派 遣 期 間：約 4 週間
 5. 募 集 人 数：2 名程度 ※変更となる場合があります。
 6. 宿 泊 先：サスカチュワン大学の学生寮
 7. 単 位：「研究インターンシップ」として 2 単位を認めます。

III 募集・選考日程

今回の募集では、以下の日程で選考等の手続きを行います。

項 目	日 程 等 (予 定)
説 明 会	2025 年 10 月 1 日 (水) 13:00~14:30 (オンライン) 2025 年度派遣学生による報告会を含みます。
応 募 書 類 締 切	2025 年 11 月 5 日 (水) 17:00
推 薦 状 締 切	2025 年 11 月 12 日 (水) 応募書類提出後、連大事務室から指導教員へ作成を依頼します。
書類審査結果通知	書類審査を行います。審査結果は 2025 年 12 月 3 日 (水) を目途に応募者全員に通知します。
面 接 審 査	2025 年 12 月 10 日 (水) 午後 (一人 20 分程度) 書類審査合格者に対してのみ、面接審査を実施します。
合 否 結 果 通 知	2025 年 12 月 24 日 (水) 申請者と指導教員へメールで通知します。

IV 資格要件

岩手大学大学院連合農学研究科に在籍する全学生のうち、次の（１）～（１０）に掲げる全ての要件を満たす者とします。

- （１）岩手連大が派遣する学生として相応しく、将来研究者となる意欲と優れた能力を持つ者。
- （２）主指導教員と相談のうえ、応募の許可を得た者。
- （３）インターンシップの実施に支障が無い英語力を有する者。
- （４）受入れ研究室でのインターンシップ内容に応じられる能力がある者。
- （５）インターンシップ中は、受入れ研究室における学修・研究活動等の遂行に専念できる者。
- （６）本プログラムへの参加により学修・研究活動の遂行に支障が生じ学位取得が遅れないこと。
- （７）派遣が決まった場合、派遣者の指導教員はサスカチュワン大学の受け入れ予定教員と研究インターンシップに関する事前打ち合わせをすること。（将来的に研究室間の共同研究へ発展することが望ましい。）
- （８）本プログラムの支援を受けて、自身がインターンシップで得た経験や成果を帰国後、研究室や岩手連大に還元する者で、かつ岩手連大が依頼する各種広報及び調査等に協力する者。
- （９）オンライン決済を行う諸手続きのため、本人名義のクレジットカードを有すること。
- （１０）プログラム開始までに必要な査証を得ることができる者。

V 派遣予定人数

２名程度を派遣する予定です。（人数は変更となる場合があります。また、選考の結果、派遣者がいない場合も有り得ます。）

選考には、熱意、英語の習熟度、受入れ機関の状況、海外経験、並びに共同研究への発展可能性等を勘案します。

VI 支援内容

附属大学所在地からサスカチュワン大学所在地までの往復交通費（日本国内は陸路で計算）と宿泊費（大学の学生寮実費）は、全額を連大から支給します。食費、その他の生活費等は本人の負担となります。

往復の航空券は岩手連大が手配しますが、日本国内の陸路交通分は渡航者が予約します。交通費は渡航前に岩手連大から渡航者へ口座振り込みで送金します。

学生寮はサスカチュワン大学担当者からの指示に基づき渡航者が予約します。寮費については、領収書が発行され次第、実費を渡航者へ口座振り込みで送金します。

寮費やその他の支払い時に本人名義のクレジットカードが必要になるので、まだ所有していない者は申請時までにクレジットカードの申込みを開始してください。

VII 応募方法

別紙申請書を英語で記載のうえ、2025 年 11 月 5 日（水）17:00 までに連大事務室（rendai@iwate-u.ac.jp）に提出してください。その際、指導教員も CC に含めてください。

上記（Ⅱ-3 及び 4）の派遣予定時期に都合の悪い日程（講義や学会に出席する等の動かしがたい理由のみ）がある場合、応募時にメールで連大事務室へ連絡してください。

受入を希望する研究者が先方の都合で希望に添えない場合がありますので、複数の候補者を挙げてください。また、農業生物資源学部以外の研究者に受け入れてもらうことが可能な場合もありますので、他学部の研究者情報も参考にしてください。

VIII 審査方法

1. 書類審査

応募書類に基づき書類審査を実施します。書類審査の結果は、2025 年 12 月 3 日（水）を目途に、応募者全員へメールで通知します。

2. 面接審査

書類審査の合格者に対してのみ、オンラインでの面接審査を実施します（一人 20 分程度）。面接審査の日程等の詳細は、書類審査の結果と合わせ通知します。

面接審査では、英語によるプレゼンテーションと質疑応答を行います。プレゼンテーションは Microsoft PowerPoint でスライドを作成し、10 分以内としてください。内容には、①自己紹介、②岩手連大及び配属大学の紹介、③自身の博士課程での研究内容 を含めてください。プレゼンテーションはサスカチュワン大学への派遣時にインターンシップの受け入れ研究室で実際に行うものですので、その実演として行っていただきます。

3. 合否結果

合否結果は、2025 年 12 月 24 日（水）に、面接審査を受けた者全員と指導教員宛にメールで通知します。

4. 採用の取り消し

派遣学生として合格した学生が、次の事項に該当した場合は、派遣学生としての合格を取り消すことがあります。既に旅費等を支給している場合にあっては、全部又は一部を返納させることがあります。

- （1）IVに掲げる要件を備えなくなったとき。
- （2）応募書類の記載事項に虚偽が発見されたとき（過去を含む他の応募者の記載内容をコピー＆ペーストしたことが判明した場合を含む）。
- （3）派遣学生としての責務を怠り、派遣学生として適当ではないと岩手連大が判断したとき。
- （4）その他、上記以外の事項により採用の取り消しが適当であると認められたとき。

IX 応募書類等提出先及び本件照会先

本プログラムへの申込みや関連する質問がある場合には、下記までメールでご連絡ください。

岩手大学大学院連合農学研究科事務室

メール：rendai@iwate-u.ac.jp

The United Graduate School of Agricultural Sciences, Iwate University
Application Guidelines for the University of Saskatchewan, Canada
Research Internship Program 2026

I . Objectives of the University of Saskatchewan Research Internship Program

The purpose of this program is to broaden the knowledge of one's own research and contribute to the improvement of scientific English by exposing students to research conducted at foreign universities.

II . Program Overview

1. Place: College of Agriculture and Bioresources, University of Saskatchewan (USask)
(Saskatoon, Saskatchewan, Canada) University website: <https://agbio.usask.ca/>
2. Research field: Agricultural Biology/ Agricultural Economics/ Agronomy/ Animal Science/
Applied Plant Ecology/ Crop Science/ Environmental Science/
Food and Bioproduct Sciences/ Horticulture Science/ Soil Science

* Please refer to the following URL for researcher information.

<https://agbio.usask.ca/index.php?mact=StaffListing,cntnt01,listdepts,0&cntnt01returnid=2609>

<https://agbio.usask.ca/faculty-and-staff/all-faculty-and-staff.php>

3. Internship period: June or July 2026 (planned)
4. Internship duration: Approximately 4 weeks
5. Number of participants: Approximately two students * Subject to change.
6. Accommodation: University of Saskatchewan students dormitory
7. Credits: 2 credits will be awarded as a "Research Internship".

III. Recruitment and Selection Schedule

The selection process will be carried out according to the following schedule:

Item	Tentative Dates
Briefing Session	Wednesday, October 1, 2025, 13:00-14:30 (Online) Includes a report session by students participated in 2025.
Application deadline	Wednesday, November 5, 2025, 17:00
Deadline for Recommendation letter	Wednesday, November 12, 2025 After you submit your application documents, the UGAS will ask your supervisor to prepare the recommendation letter.
Notification of document review results	We will conduct a document screening. All applicants will be notified about the results of the screening by Wednesday, December 3, 2025.
Interview	Wednesday, December 10, 2025, Afternoon (about 20 minutes per person) An interview will be conducted only for those who pass the document screening level.
Notification of final results	Wednesday, December 24, 2025 Both the applicant and his/her supervisor will be notified by email.

IV. Eligibility Requirements

All students enrolled in the United Graduate School of Agricultural Sciences, Iwate University, must meet all of the requirements listed in (1) ~ (10) below.

- (1) Applicants must be suitable as a student of UGAS who have the motivation and outstanding ability to become a great researcher in the future.
- (2) Those who have obtained permission to apply after consultation with their supervisor. (3) Those who have sufficient English language skills to complete the internship successfully.
- (4) Those who can perform the internship activities at the respective host laboratory.
- (5) Those who can devote themselves to carrying out study and research activities in the host laboratory during the internship.
- (6) Participation in this program will not interfere with their studies or research activities and will not delay the completion of their degree.
- (7) If a student is selected to be dispatched to the USask, the student's supervisor must have a preliminary meeting with the USask's host professor regarding the research internship. (It is desirable to develop joint research collaboration between laboratories in the future.)
- (8) Those who are willing to share their experience and results obtained through the internship to his/her laboratory as well as to the UGAS and who will cooperate with various public relations and surveys requested by UGAS.
- (9) Applicants must have a credit card in their own name which is necessary to complete the various payments online.
- (10) Those who can obtain the necessary visa before the start of the program.

V. Number of students to be dispatched

We plan to dispatch about two students. (The number of participants is subject to change. In addition, as a result of the selection, there may be no dispatchers) .

Enthusiasm for the program, English proficiency, status of the host institution, overseas experience, and the possibility of developing joint research will be taken into account in the selection process.

VI. Details of Financial Support

Round-trip travel expenses from the constituent university to the University of Saskatchewan (land transportation within Japan) and accommodation costs (actual cost of the university dormitory) will be covered in full by the UGAS. Food and other living expenses will be borne by the student.

Round-trip airfare will be arranged by the UGAS, but land transportation within Japan will be booked by the students. Travel expenses will be transferred from the UGAS to the student's bank account before departure.

The dormitory will be booked by students based on instructions from USask staff. Regarding dormitory fees, as soon as a payment receipt is issued, the actual cost will be remitted to the traveler by bank transfer.

A credit card in your name will be required to pay dormitory fees and other expenses, so if you do not already have one, please start applying for a credit card by the time you apply.

VII. How to Apply

Please fill out the attached application form in English and submit it to the UGAS Office (rendai@iwate-u.ac.jp) by Wednesday, November 5, 2025, 17:00. Please include your supervisor in the CC.

If you have an inconvenient schedule (only for unmovable reasons such as attending lectures or academic conferences, etc.) at the scheduled time of dispatch in (II.-3 and 4) above, please contact the UGAS Office by e-mail at the time of application.

There are cases where the researcher you wish to accept may not be able to meet your request due to the circumstances of the other party, so please list multiple possible professors. In addition, it may be possible to be accepted by a researcher other than the Faculty of Agriculture and Bioresources, so please refer to information on researchers from other faculties as well.

VIII. Screening Procedure

1. Document screening

A document screening will be conducted based on the application documents. The results of the document screening will be notified to all applicants via email by Wednesday, December 3, 2025.

2. Interview

Only those who pass the document screening will be interviewed online (approximately 20 minutes per person). Details of the interview screening schedule will be notified along with the results of the document screening.

The interview will consist of a presentation and a question-and-answer session. Presentations should be created using Microsoft PowerPoint and should be no longer than 10 minutes. **The content of the presentation should include 1) Self-introduction, 2) Introduction to UGAS and your affiliated university, and 3) Your doctoral research.** The content of this presentation will be shared with the host laboratory to determine the specific demonstrations and activities you will undertake during your internship at USask.

3. Results

The results of the interview will be sent to all applicants and their respective supervisors via email on Wednesday, December 24, 2025.

4. Cancellation of acceptance

If a student who has been accepted as a dispatch student falls under any of the following items, his/her acceptance as a dispatch student may be revoked. If travel expenses have already been paid, they may need to be refunded in full or partially.

- (1) When the student no longer meets the requirements listed in IV.
- (2) When false information is found in the application documents (including cases where it is found that the contents of other applicants, including those in the past, have been copied and pasted).
- (3) When the student has neglected his/her responsibilities as an intern student and is deemed by the UGAS to be unsuitable as an exchange student.
- (4) Any other reason not listed above that is deemed appropriate to cancel the dispatch.

IX. Where to submit application documents and for inquiries

If you have any questions about applying for this program or have any other related questions, please email us at:

The United Graduate School of Agricultural Sciences, Iwate University Office

Email: rendai@iwate-u.ac.jp